



পটুয়াখালী পৌরসভা, পটুয়াখালী



সম্মানিত পৌর নাগরিক গণের সেবা পইবার নিয়মাবলী

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রাপ্তির শর্ত সমূহ	প্রাপ্তির সময় (আবেদনের সময় থেকে)	ফি	কোন শাখার কাজ
০১	নাগরিকত্ব সনদপত্র	ক) পৌরকর পরিশোধ থাকিতে হইবে।	৪৮ ঘন্টা		সাধারণ
		খ) আবেদন কারীর বাড়ীর হোল্ডিং নাম্বার থাকিতে হইবে।			
		গ) আবেদন কারীর বাড়ীর পৌরকর পরিশোধ থাকিতে হইবে।			
০২	ওয়ারিশ সনদপত্র	নির্ধারিত তারিখে তদন্ত ও শুনানী হইবে। নির্ধারিত তারিখে সরকারী বন্ধ থাকিলে পরের কার্য্য দিবসে শুনানীর ০৭ কার্য্যদিবসের মধ্যে সনদ পত্র প্রদান করা হইবে।	০৭দিন		সাধারণ
০৩	জন্ম সনদপত্র	ক) পৌররেজিষ্টারে নিবন্ধন থাকিতে হইবে।	০২ দিন		স্বাস্থ্য
		খ) পৌরকর পরিশোধ থাকিতে হইবে।			
		গ) পৌরসভায় জন্মগ্রহন বা স্থায়ী ঠিকানা থাকিতে হইবে।			
০৪	মৃত সনদপত্র	ক) পৌররেজিষ্টারে নিবন্ধন থাকিতে হইবে।	০৭ দিন		স্বাস্থ্য
		খ) পৌরকর পরিশোধ থাকিতে হইবে।			
		গ) দুর্ঘটনাজনিত মৃত্যু, অপমৃত্যুর পোষ্টমর্টেম রিপোর্ট জমা			

		দিতে হইবে।			
০৫	ট্রেড লাইসেন্স	ক) অবশ্যই ব্যবসা প্রতিষ্ঠান থাকিতে হইবে।	০৫ দিন		লাইসেন্স
		খ) ভাড়া দোকান হইলে ভাড়ার চুক্তিপত্র দাখিল করিতে হইবে।			
		গ) লাইসেন্সফি মডেল ট্যাক্স সিডিউল ২০০৩ অনুসারে আদায় যোগ্য।			
০৬	রিব্রা মালিক লাইসেন্স	ক) মালিকানা কাগজপত্র সহ পৌরকার্যালয়ে লাইসেন্স শাখায় রিব্রা হাজির করিতে হইবে।			লাইসেন্স
		খ) নির্ধারিত ফি জমা দিতে হইবে।			
০৭	রিব্রা চালক লাইসেন্স	ক) বয়স ১৮বছর পূর্ণ হইতে হইবে।	০৭ দিন		লাইসেন্স
		খ) শারিরীক যোগ্যতা থাকিতে হইবে।			
		গ) ট্রাফিক আইন জানা থাকিতে হইবে।			
		ঘ) সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক আবেদন ফর্মে সুপারিশ থাকিতে হইবে।			
		ঙ) নির্ধারিত ফি জমাদিতে হইবে।			
০৮	কারখানা লাইসেন্স	ক) অনাপত্তি সনদ সহ জমির মালিকানা খারিজ ও খাজনা পরিশোধ সহ যাবতীয় কাগজ পত্র দাখিল করিতে হইবে।	০৭ দিন		লাইসেন্স
		খ) লাইসেন্সফি মডেল ট্যাক্স সিডিউল ২০০৩ অনুসারে আদায় যোগ্য।			
০৯	রাজস্ব বিভাগের নাগরিক অধিকার সমূহ	ক) নতুন হোল্ডিং পাইবার জন্য ০৭কর্মদিবস/ অনুমোদিত প্লান থাকিতে হইবে।			এসেসমেন্ট

		<p>খ) হোল্ডিং পরিবর্তনের আবেদন সহ জমির মালিকানা পরিবর্তনের কাগজ পত্র দাখিল করিতে হইবে এবং হোল্ডিং ট্যাক্স হালনাগাদ থাকিতে হইবে।</p> <p>গ) হোল্ডিং এর নাম সংশোধনের আবেদন সহ হোল্ডিং এর মালিকানা কাগজ পত্র দাখিল করিতে হইবে এবং কর হালনাগাদ থাকিতে হইবে।</p>			
১০	বাড়ীঘরের প্লান	<p>ক) জমির মালিকানা দলিল, খারিজ সনদ এবং হালসন পর্যন্ত খাজনা পরিশোধ, আরএস পর্চা হইতে বর্তমান মালিকানা পর্যন্ত ধারাবাহিকতা থাকিতে হইবে।</p> <p>খ) মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে প্ল্যান জমা দিলে ঐ মাসেরই শেষ সপ্তাহে অনুষ্ঠিতব্য পৌর পরিষদের শেষ সভায় মাস্টার প্ল্যান অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হইবে। মাস্টার প্ল্যানে উল্লেখিত এলাকা অনুযায়ী প্ল্যান দাখিল করিতে হইবে।</p> <p>গ) ২০০৬ সালের নির্মান বিধিমালা অনুসরণ করিয়া প্ল্যান তৈরী করিতে হইবে এবং বর্গফুট অনুসারে (যাহাফর্মে উল্লেখ আছে) ব্যাংকড্রাফট সংযুক্ত থাকিতে হইবে। পৌরপরিষদের মাসিক সভায় অনুমোদনের পর ০৭দিনের মধ্যে প্ল্যান প্রদান করা হইবে।</p>	০৫দিন		প্রকৌশল
১১	জমি জরিপ	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন করিতে হইবে। ক্রমানুসারে তারিখ নির্ধারন করা হইবে তবে জরুরী ভাবে জরিপের জন্য ৫০০/-			প্রকৌশল

		(পাঁচশত) টাকা অতিরিক্ত ফি প্রদান করিতে হইবে।			
১২	রাস্তা কর্তন/খনন/ছিদ্রকরন	ক) নির্ধারিত ফর্মে আবেদন করিতে হইবে।	০৭ দিন		প্রকৌশল
		খ) বাড়ির অনুকূলে পৌরকর পরিশোধ থাকিতে হইবে (ক্ষেত্রমতে)			
১৩	পানি সরবরাহ	ক) জমির মালিকানা দলিলের ফটোকপি/ হোল্ডিং নম্বর থাকিতে হইবে।			
		খ) বাড়ীর প্ল্যানের অনুমোদন পত্রের কপি।			
		গ) হোল্ডিংভুক্ত বাড়ীর ট্যাক্স পরিশোধ সংক্রান্ত কপি (ক্ষেত্রমতে)			
১৪	স্বাস্থ্যসেবা				
১৫	অনাপত্তিকর ছাড়পত্র				

যথাসময়ে সেবা না পাওয়া গেলে সচিব, কক্ষনং ১২১, ফোন নং ৬২৭৩৩-১১৬ এবং মেয়র এর নিকট অভিযোগ করা যাবে।